

Zarządzenie nr 46/2010
Wójta Gminy Tczew
z dnia 04.06.2010

w sprawie: powołania Komisji Przetargowej na przeprowadzenie postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki na prowadzenie usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy.

Na podstawie art.19 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zarządza się co następuje :

§ 1

Powołuje się Komisję przetargową dla prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki w składzie:

- 1) Henryk Łucki – Przewodniczący Komisji
- 2) Renata Okulus – Sekretarz Komisji
- 3) Piotr Ody – członek

§ 2

Komisja Przetargowa będzie działać zgodnie z Regulaminem pracy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Roman Rózmerowski

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Wójta Gminy Tczew z dnia 04.06.2010 roku Nr 46/2010

Regulamin Pracy

Komisji Przetargowej powołanej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki na prowadzenie usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy.

1. Komisja działa na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Tczew, do której niniejszy regulamin stanowi załącznik.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
3. Do zadań Przewodniczącego Komisji Przetargowej należy prowadzenie postępowania oraz uczestniczenie w pracach komisji na równi z pozostałymi członkami a w szczególności:
 - odebranie oświadczeń członków komisji, o których mowa w art.17 ustawy oraz poinformowanie kierownika jednostki o okolicznościach, o których mowa w art.17 ustawy.
 - podział pomiędzy członków komisji prac podejmowanych w trybie roboczym,
 - nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - informowanie kierownika jednostki o problemach związanych z pracami komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
4. W przypadku, gdy Przewodniczący nie może być obecny na posiedzeniu wyznacza spośród pozostałych członków swego zastępcę.
5. Do Komisji należy będzie prowadzenie rokowań z Wykonawcą zaproszonym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Zawiadomienie o wszczęciu postępowania Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych
7. Przekazanie ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy do Urzędu Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
8. Przekazanie ogłoszenia o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
9. Sporządzenie protokołu z negocjacji i przeprowadzonego postępowania.
10. Komisja kończy swoją działalność z chwilą podpisania umowy z Wykonawcą.

WÓJT
Roman Rezmerowski
Roman Rezmerowski